

Apstiprināts:
Salaspils novada domes sēdē
2007.gada 25.aprīlī
(prot.Nr.9, 7. §)

Noteikumi par ēdināšanas pakalpojumiem un izmaksām Salaspils novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs.

Grozījumi:

- Ø 30.01.2008. domes sēdē, Prot. Nr.2, 33.§;
- Ø 11.03.2009. domes sēdē, Prot Nr.7, 28.§;
- Ø 31.03.2010. domes sēdē, Prot.Nr.7, 9.§

1. Maksa tiek aprēķināta par dienām, kad bērns ir apmeklējis un izmantojis ēdināšanas pakalpojumus, ievērojot šādus nosacījumus:

§ ēdināmo bērnu skaits nākošai dienai tiek rēķināts pēc iepriekšējās dienas faktiskā apmeklējuma, precizējot reālo apmeklētību katru rītu;

§ gadījumā, ja bērns ir ieradies, bet atstāj iestādi (neatkarīgi no iemesliem), tiek uzskatīts, ka viņš ir izmantojis ēdināšanas pakalpojumus, neatkarīgi no fakta;

§ ja vecāki līdz attiecīgās dienas pl.9.00 nepaziņo, ka bērns neapmeklēs (neatkarīgi no iemesliem) pirmsskolas izglītības iestādi, ēdināšanas pakalpojuma maksa par pirmo neapmeklētības dienu tiek rēķināta;

§ maksājumi par pirmsskolas izglītības iestādes ēdināšanas pakalpojumiem tiek veikti avansā, līdz katra mēneša 10. datumam, pamatojoties uz pirmsskolas izglītības iestādes izsniegto rēķinu, pirmsskolas izglītības iestādes kasē vai, veicot bezskaidras naudas norēķinus, izmantojot bankas pakalpojumus;

§ izrakstot rēķinu kārtējā mēneša maksājumiem, tajā tiek veikts pārrēķins par iepriekšējā mēneša faktisko ēdināšanas pakalpojumu saņemšanu.

§ laika periodā no 1.jūnija līdz 31.augustam maksa par ēdināšanas pakalpojumiem tiek veikti saskaņā ar 3. punktā noteikto kārtību un termiņiem. (*Papildināts 31.03.2010.*)

2. No 2008.gada 1. marta tiek noteikta maksa Ls 1,50 dienā par trīsreizēju ēdināšanas pakalpojumu un Ls 1,80 dienā par četreizēju ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu. (*Grozījumi 11.03.2009.*)

2.1.Izslēgts (11.03.2009.)

3. Maksa par papildus vietām vasarā tiek aprēķināta par dienām, saskaņā ar 2. punktu un ņemot vērā vecāku iesniegumā norādīto laika periodu, kurā ir plānots izmantot pakalpojumu, ievērojot šādus nosacījumus:

- maksājumi par pirmsskolas izglītības iestādes ēdināšanas pakalpojumiem tiek veikti avansā līdz iepriekšēja mēneša 25.datumam, pamatojoties uz pirmsskolas izglītības iestādes izsniegto rēķinu;

- Ja vecāki par bērna uzturēšanu nenomaksā līdz iepriekšējā mēneša 25.datumam, norīkojums tiek anulēts;

- ja vasarā papildus piešķirto vietu iestādē bērns nav apmeklējis vairāk nekā divas nedēļas pēc kārtas, un vecāki ir iesnieguši paskaidrojumu par neapmeklēšanas iemeslu un pamatojoši to dokumentāli (ārsta izziņa u.c., ja tādi ir), tiek veikts pārrēķins par neapmeklētām dienām un pārmaksātā nauda tiek izmaksāta vecāku iesniegumā norādītā perioda beigās.

4. Vecāku iesniegumi par papildus vietu piešķiršanu vasarā uz laiku tiek pieņemti un reģistrēti līdz attiecīgā gada 1.martam, Salaspils novada domē, 207.kab.

5. Maija mēnesī Izglītības, kultūras un sporta daļas darbinieki 5 dienu laikā pēc Izglītības, kultūras, sporta un jaunatnes lietu jautājumu komitejas atzinuma saņemšanas, sagatavo norīkojumu attiecīgajai pirmsskolas iestādei 3 eksemplāros, kurus paraksta daļas vadītāja vai viņas prombūtnes laikā (slimība, atvaļinājums, komandējums uz laiku, kas pārsniedz 5 darba dienas) darbinieks, kas viņu aizvieto. Viens norīkojuma eksemplārs tiek nodots pirmsskolas iestādei, otrs- bērna vecākiem, trešais paliek daļas lietvedībā. (*Papildināts 11.03.2009.*)

Domes priekšsēdētājs J.Putniņš